

REGULAMIN SERWISU INTERNETOWEGO

WWW.TERMIN24.PL

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Serwis www.termin24.pl działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin określa rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez Serwis www.termin24.pl, zasady świadczenia tych usług, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną, zasady zawierania Umów Sprzedaży, a także tryb postępowania reklamacyjnego.
3. Każdy Usługobiorca z chwilą podjęcia czynności zmierzających do korzystania z Usług Elektronicznych Serwisu www.termin24.pl zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Serwis www.termin24.pl pozwala Usługobiorcom na korzystanie z systemu rezerwacji online, w tym umożliwia Użytkownikom zarejestrowanie się na wizyty u poszczególnych Klientów.
5. Serwis oraz Usługodawca nie są stroną stosunków prawnych pomiędzy Usługobiorcami, wynikających oraz bezpośrednio związanych z zawieraniem wyłącznie przez nich Umowami Sprzedaży Usług.
6. Usługobiorcy odpowiadają za skutki niewykonania lub nienależytego wykonania zaciągniętych przez siebie ich wzajemnych zobowiązań.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy:
 - 7.1. ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r.,
 - 7.2. ustawy o prawach konsumenta z dnia 30 maja 2014 r.,
 - 7.3. ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich z dnia 23 września 2016 r.,
 - 7.4. ustawy kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r.

§ 2

DEFINICJE ZAWARTE W REGULAMINIE

1. **FORMULARZ KONTAKTOWY** - formularz dostępny na stronie internetowej www.termin24.pl umożliwiający wysłanie wiadomości do Usługodawcy.
2. **FORMULARZ LOGOWANIA** - formularz dostępny na stronie internetowej www.termin24.pl umożliwiający zalogowanie się do Konta Klienta lub Konta Użytkownika.
3. **FORMULARZ REJESTRACJI** - formularz dostępny na stronie internetowej www.termin24.pl umożliwiający utworzenie Konta Klienta lub Konta Użytkownika.

4. **FORMULARZ REZERWACJI** - formularz dostępny na stronie internetowej www.termin24.pl po zalogowaniu do Konta Użytkownika, umożliwiający złożenie Rezerwacji na Usługę u konkretnego Klienta.
5. **FORMULARZ ZAMÓWIENIA** - formularz dostępny na stronie internetowej www.termin24.pl umożliwiający złożenie Zamówienia.
6. **KONSUMENT** - osoba fizyczna, która dokonuje z Usługodawcą lub z Klientem czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
7. **PRZEDSIĘBIORCA** - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 33¹ Kodeksu cywilnego tj. jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
8. **KONTO KLIENTA** - oznaczony indywidualną nazwą (loginem) oraz hasłem, zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane Klienta.
9. **KONTO UŻYTKOWNIKA** - oznaczony indywidualną nazwą (loginem) oraz hasłem, zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Usługodawcy, w którym gromadzone są dane Użytkownika, w tym informacje o zarezerwowanych wizytach i konsultacjach.
10. **REGULAMIN** - niniejszy regulamin Serwisu.
11. **SERWIS** - serwis internetowy Usługodawcy działający pod adresem www.termin24.pl.
12. **USŁUGODAWCA** - MARCIN HAJOST wykonujący działalność gospodarczą pod firmą MARCIN HAJOST wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra do spraw gospodarki, miejsce wykonywania działalności oraz adres do doręczeń: ul. Glinki 89, 85-861 Bydgoszcz, NIP: 5621764334, REGON: 381957903, adres poczty elektronicznej (e-mail): biuro@mhcode.pl
13. **KLIENT** - Przedsiębiorca, który ma zamiar lub który zawarł Umowę Sprzedaży Subskrypcji z Usługodawcą oraz świadczący Usługę na rzecz Użytkownika na podstawie zawartej między Klientem a Użytkownikiem Umowy Sprzedaży Usługi.
14. **UŻYTKOWNIK** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną zawierająca Umowę Sprzedaży Usługi z Klientem i korzystająca z świadczonej przez niego Usługi.
15. **USŁUGOBIORCA** - Klient lub Użytkownik korzystający z Usługi Elektronicznej.
16. **UMOWA SPRZEDAŻY SUBSKRYPCJI** - umowa sprzedaży zawarta między Klientem, a Usługodawcą za pośrednictwem Serwisu.
17. **SUBSKRYPCJA** - Usługa Elektroniczna udostępniona Klientowi, pozwalająca mu na stały dostęp do płatnych treści Serwisu.
18. **OKRES ROZLICZENIOWY** - czas, na jaki została wykupiona Subskrypcja przez Klienta, liczony wg dni. Za dzień rozpoczęcia nowego Okresu Rozliczeniowego uważa się dzień następujący po zakończeniu poprzedniego Okresu Rozliczeniowego. Usługodawca udostępnia jeden Okres Rozliczeniowy, który trwa 30 dni kalendarzowych.
19. **UMOWA SPRZEDAŻY USŁUGI** - umowa sprzedaży zawarta między Klientem, a Użytkownikiem za pośrednictwem Serwisu.
20. **USŁUGA** - usługa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży zawieranej między Klientem a Użytkownikiem, wykonywana przez Klienta na rzecz Użytkownika.
21. **USŁUGA ELEKTRONICZNA** - usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Serwisu.

22. **CZAT** - Usługa Elektroniczna udostępniona Usługobiorcom przez Usługodawcę, umożliwiającą prowadzenie rozmów z Usługodawcą w czasie rzeczywistym.
23. **NEWSLETTER** - Usługa Elektroniczna pozwalająca Usługobiorcy na subskrybowanie i otrzymywanie na podany przez Usługobiorcę adres e-mail bezpłatnych informacji pochodzących od Usługodawcy, dotyczących Serwisu.
24. **ZAMÓWIENIE** - oświadczenie woli Klienta stanowiące ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży Subskrypcji.
25. **REZERWACJA** - oświadczenie składane przez Użytkownika za pośrednictwem Formularza Rezerwacji, stanowiące ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży Usługi z Klientem i będące wyrazem woli skorzystania z Usług świadczonych przez Klienta.

§ 3

RODZAJ I ZAKRES USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Usługodawca umożliwia za pośrednictwem Serwisu korzystanie z Usług Elektronicznych takich jak:
 - 1.1. Formularza Logowania,
 - 1.2. Formularza Rejestracji,
 - 1.3. prowadzenie Konta w Serwisie w jednym z dwóch dostępnych wariantów:
 - a) Konto Klienta, które umożliwia:
 - rejestrowanie Użytkowników na wizyty,
 - prowadzenie kalendarza,
 - monitorowanie Rezerwacji.
 - b) Konto Użytkownika, które:
 - umożliwia dokonywanie Rezerwacji na Usługi świadczone przez Klientów,
 - zawiera przypomnienia o terminach zaplanowanych wizyt.
 - 1.4. Czat,
 - 1.5. Newsletter,
 - 1.6. Formularz Kontaktowy,
 - 1.7. zawieranie Umów Sprzedaży Subskrypcji za pośrednictwem Formularza Zamówienia,
 - 1.8. zawieranie Umów Sprzedaży Usługi za pośrednictwem Formularza Rezerwacji,
 - 1.9. Subskrypcja.
2. Świadczenie Usług Elektronicznych na rzecz Usługobiorców w Serwisie odbywa się na warunkach określonych w Regulaminie.
3. Usługodawca ma prawo do zamieszczania na stronie internetowej Serwisu treści reklamowych. Treści te, stanowią integralną część Serwisu i prezentowanych w nim materiałów.

WARUNKI ŚWIADCZENIA I ZAWIERANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Świadczenie Usług Elektronicznych określonych w § 3 w pkt od 1.1 do 1.8 Regulaminu przez Usługodawcę jest nieodpłatne.
2. Świadczenie Usługi Elektronicznej określonej w § 3 w pkt 1.9 Regulaminu przez Usługodawcę jest **płatne zgodnie z cennikiem Serwisu**. Usługodawca rozpocznie świadczenie Subskrypcji po jej opłaceniu na zasadach określonych w Regulaminie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Usługodawcy.
3. Opłaty, o których mowa w pkt 2 niniejszego paragrafu należy uiszczać za pośrednictwem elektronicznego serwisu płatności (Przelewy24.pl).
4. Okres na jaki umowa zostaje zawarta:
 - 4.1. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Formularza Logowania zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą zalogowania albo zaprzestania korzystania z tej Usługi przez Usługobiorcę,
 - 4.2. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Formularza Rejestracji zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą zarejestrowania albo zaprzestania korzystania z tej Usługi Elektronicznej przez Usługobiorcę,
 - 4.3. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Konta zawierana jest na czas nieoznaczony,
 - 4.4. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Czatu zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą zaprzestania korzystania z tej Usługi przez Usługobiorcę. Korzystając z Czatu Usługobiorcy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu, zasad wzajemnego szacunku i dobrego wychowania oraz powszechnie obowiązujących przepisów.
 - 4.5. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Newslettera zawierana jest na czas nieoznaczony,
 - 4.6. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na umożliwieniu wysłania wiadomości do Usługodawcy za pośrednictwem Formularza Kontaktowego zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą wysłania wiadomości albo zaprzestania jej wysyłania przez Usługobiorcę,
 - 4.7. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na umożliwieniu złożenia Zamówienia na Subskrypcję za pośrednictwem Formularza Zamówienia zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia Zamówienia albo zaprzestania jego składania przez Usługobiorcę,
 - 4.8. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na złożeniu Rezerwacji na Usługę za pośrednictwem Formularza Rezerwacji zawierana jest na czas oznaczony i ulega rozwiązaniu z chwilą wypełnienia formularza albo zaprzestania korzystania z tej Usługi przez Użytkownika,
 - 4.9. umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej polegającej na korzystaniu z Subskrypcji zawierana jest na czas oznaczony zgodnie z wybranym przez Klienta pakietem.
5. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:
 - 5.1. komputer (lub urządzenie mobilne) z dostępem do Internetu,
 - 5.2. dostęp do poczty elektronicznej,

- 5.3. przeglądarka internetowa z najnowszą dostępną wersją oprogramowania,
- 5.4. włączenie w przeglądarce internetowej Cookies oraz Javascript.
6. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z Serwisu w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych i praw własności intelektualnej osób trzecich.
7. Usługobiorca zobowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym.
8. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

§ 5

UMOWA SPRZEDAŻY SUBSKRYPCJI

1. Serwis www.termin24.pl prowadzi sprzedaż usługi jaką jest dostęp do systemu rezerwacji online, w modelu subskrypcyjnym, a opłaty za dostęp do systemu rezerwacji online pobierane są od Klienta co miesiąc.
2. Informacje znajdujące się na stronie internetowej Serwisu nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów prawa. Klient, składając Zamówienie, składa ofertę kupna określonego pakietu na warunkach podanych w jego opisie.
3. Cena Subskrypcji uwidoczniona na stronie internetowej Serwisu podana jest w złotych polskich (PLN) i zawiera wszystkie składniki, w tym podatek VAT.
4. Zamówienia można składać poprzez witrynę internetową za pomocą Formularza Zamówień (Serwis www.termin24.pl) - 24 godziny na dobę przez cały rok.
5. W celu złożenia Zamówienia, Klient ma obowiązek założenia Konta Klienta w Serwisie.
6. Warunkiem złożenia Zamówienia przez Klienta jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie składania Zamówienia.
7. Do zawarcia Umowy Sprzedaży Subskrypcji, niezbędne jest wcześniejsze złożenie przez Klienta Zamówienia zgodnie z § 5 pkt 4 oraz 6 Regulaminu.
8. Po złożeniu Zamówienia na Subskrypcję, Usługodawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie.
9. Potwierdzenie przyjęcia Zamówienia, o którym mowa w pkt 8 niniejszego paragrafu powoduje związanie Klienta jego Zamówieniem. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail.
10. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia zawiera:
 - 10.1. potwierdzenie wszystkich istotnych elementów Zamówienia,
 - 10.2. niniejszy Regulamin zawierający pouczenie o prawie do odstąpienia od umowy.
11. Z chwilą otrzymania przez Klienta wiadomości e-mail, o której mowa w pkt 10 niniejszego paragrafu, zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem, a Usługodawcą.
12. Każda Umowa Sprzedaży Subskrypcji będzie potwierdzana dowodem zakupu, który będzie wysyłany pocztą elektroniczną na adres mailowy Klienta podany w Formularzu Zamówienia.

§ 6

UMOWA SPRZEDAŻY USŁUGI

1. Usługodawca nie jest stroną zawieranych między Użytkownikami i Klientami Umów Sprzedaży Usług.
2. Serwis umożliwia Użytkownikowi wybór, zarezerwowanie oraz zakupienie Usługi świadczonej przez Klientów.
3. Po dokonaniu wyboru konkretnej Usługi, Użytkownik ma możliwość złożenia Rezerwacji na świadczoną przez Klienta Usługę za pośrednictwem Formularza Rezerwacji, dostępnego po zalogowaniu do Konta Użytkownika.
4. Do zawarcia Umowy Sprzedaży Usługi, niezbędne jest dokonanie przez Klienta Rezerwacji.
5. Warunkiem dokonania Rezerwacji jest zapoznanie się z Regulaminem Serwisu i akceptacja jego postanowień w czasie dokonywania Rezerwacji.
6. Po dokonaniu Rezerwacji, Klient niezwłocznie potwierdza jej otrzymanie.
7. Potwierdzenie przyjęcia Rezerwacji przez Klienta, o której mowa w pkt 6 niniejszego paragrafu powoduje związanie Użytkownika jego Rezerwacją i zawarcie Umowy Sprzedaży Usługi. Potwierdzenie otrzymania Rezerwacji następuje poprzez przesłanie wiadomości e-mail.
8. Po dokonaniu Rezerwacji, Użytkownik ma obowiązek zapłacić za Usługę za pośrednictwem elektronicznego serwisu płatności zgodnie z zasadami wskazanymi w § 7.
9. Klient ma obowiązek przesłania do Użytkownika dowodu zarezerwowania oraz zakupu Usługi poprzez przesłanie go na adres elektroniczny Użytkownika lub poprzez wręczenie dowodu zakupu Klientowi w miejscu wykonania Usługi.

§ 7

SPOSOBY PŁATNOŚCI DLA UMÓW SPRZEDAŻY SUBSKRYPCJI ORAZ UMÓW SPRZEDAŻY USŁUG

1. Serwis udostępnia płatność za pośrednictwem elektronicznego systemu płatności (Przelewy24.pl).
2. Za pośrednictwem serwisu Przelewy24.pl Klienci (w przypadku Umów Sprzedaży Subskrypcji) oraz Użytkownicy (w przypadku Umów Sprzedaży Usług) uiszczają cenę z tytułu zawartej odpowiednio Umowy Sprzedaży.
3. W przypadku płatności za pośrednictwem elektronicznego systemu płatności Klient dokonuje zapłaty przed rozpoczęciem realizacji Zamówienia. Elektroniczny system płatności umożliwia dokonanie płatności za pomocą karty kredytowej lub szybkiego przelewu z wybranych polskich banków.
4. Klient zobowiązany jest do dokonania zapłaty ceny z tytułu Umowy Sprzedaży Subskrypcji w ciągu 15 minut od chwili złożenia Zamówienia, chyba że Umowa Sprzedaży Subskrypcji stanowi inaczej.
5. Klient otrzymuje dostęp do systemu rezerwacji online za pośrednictwem Konta Klienta, dopiero po opłaceniu Subskrypcji.
6. Użytkownicy są zobowiązani do dokonania zapłaty ceny z tytułu Umowy Sprzedaży Usługi w wysokości i terminie indywidualnie ustalonym z Klientem świadczącym daną Usługę.

§ 8

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY ORAZ ANULOWANIE SUBSKRYPCJI

1. **Z zastrzeżeniem pkt 4** niniejszego paragrafu, Klient będący jednocześnie Konsumentem, który zawarł umowę na odległość, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie w terminie 14 dni.
2. W razie odstąpienia od umowy, Umowa Sprzedaży jest uważana za niezawartą.
3. Termin czternastodniowy, w którym Klient może odstąpić od umowy, liczy się od dnia zawarcia umowy.
4. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Klientowi w wypadku Umowy Sprzedaży, w której przedmiotem świadczenia jest usługa, jeżeli Usługodawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Klienta (Usługodawcę) utraci prawo odstąpienia od umowy.
5. Anulowanie Subskrypcji:
 - 5.1. Klient ma możliwość anulowania Subskrypcji w każdym czasie za pośrednictwem swojego Konta,
 - 5.2. anulowanie Subskrypcji powoduje jej zakończenie i utratę przez Klienta dostępu do płatnych treści Serwisu.

§ 9

REKLAMACJE ZWIĄZANE ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych za pośrednictwem Serwisu Usługobiorca może składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@termin24.pl
2. W powyższej wiadomości e-mail, należy podać jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości oraz dane kontaktowe. Podane informacje znacznie ułatwią i przyspieszą rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę.
3. Rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od momentu zgłoszenia.
4. Odpowiedź Usługodawcy w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Usługobiorcy podany w zgłoszeniu reklamacyjnym lub w inny podany przez Usługodawcę sposób.

§ 10

WARUNKI ROZWIĄZYWANIA UMÓW O ŚWIADCZENIE USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Wypowiedzenie umowy o świadczenie Usługi Elektronicznej:

- 1.1. wypowiedzeniu może ulec umowa o świadczenie Usługi Elektronicznej o charakterze ciągłym i bezterminowym (Konto, Newsletter),
- 1.2. Usługobiorca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie stosownego oświadczenia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@termin24.pl. Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej o charakterze ciągłym i bezterminowym w przypadku stwierdzenia naruszeń Usługobiorcy względem Usługodawcy, po bezskutecznym wcześniejszym wezwaniu do zaprzestania naruszeń z wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Umowa w takim wypadku wygasa po upływie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia woli o jej wypowiedzeniu (okres wypowiedzenia),
- 1.3. wypowiedzenie prowadzi do ustania stosunku prawnego ze skutkiem na przyszłość,
- 1.4. Usługodawca i Usługobiorca mogą rozwiązać umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej o charakterze ciągłym i bezterminowym w każdym czasie w drodze porozumienia stron.

§ 11

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

1. Wszystkie treści zamieszczone na stronie internetowej pod adresem www.termin24.pl korzystają z ochrony prawnoautorskiej i (z zastrzeżeniem § 11 pkt 3 oraz elementów zamieszczanych przez Usługobiorców, wykorzystywanych przez Usługodawcę na zasadzie licencji, przeniesienia majątkowych praw autorskich lub dozwolonego użytku) są własnością MARCINA HAJOSTA wykonującego działalność gospodarczą pod firmą MARCIN HAJOST wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra do spraw gospodarki, miejsce wykonywania działalności oraz adres do doręczeń: ul. Glinki 89, 85-861 Bydgoszcz, NIP: 5621764334, REGON: 381957903, adres poczty elektronicznej (e-mail): biuro@mhcode.pl. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Usługodawcy, będącą następstwem użycia jakiegokolwiek zawartości strony www.termin24.pl, bez zgody Usługodawcy.
2. Jakiegokolwiek wykorzystanie przez kogokolwiek, bez wyraźnej pisemnej zgody Usługodawcy, któregokolwiek z elementów składających się na treść oraz zawartość strony www.termin24.pl stanowi naruszenie prawa autorskiego przysługującego Usługodawcy i skutkuje odpowiedzialnością cywilnoprawną oraz karną.
3. Wszystkie nazwy handlowe, nazwy produktów, nazwy firm i ich logo użyte na stronie internetowej Serwisu pod adresem www.termin24.pl należą do ich właścicieli i są używane wyłącznie w celach identyfikacyjnych. Mogą być one zastrzeżonymi znakami towarowymi. Wszystkie materiały, opisy i zdjęcia prezentowane na stronie internetowej Serwisu pod adresem www.termin24.pl użyte są w celach informacyjnych.

§ 12

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Usługodawca podejmuje wszelkie dostępne mu środki, w celu ochrony danych Usługobiorców.
2. Usługobiorcy ponoszą pełną odpowiedzialność za złamanie prawa bądź szkodę wywołaną ich działaniami w Serwisie, w szczególności podaniem nieprawdziwych danych, ujawnieniem informacji

niejawnej lub innych tajemnic ustawowo chronionych, naruszeniem dóbr osobistych lub praw autorskich oraz praw pokrewnych.

3. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych Usługobiorców niezgodnie z celami Serwisu.
4. Usługodawca zobowiązuje się w miarę możliwości informować z wyprzedzeniem Usługobiorców o możliwych zakłóceniach w funkcjonowaniu Serwisu, w szczególności o przerwach w dostępie.
5. **Usługodawca nie jest odpowiedzialny w stosunku do Usługobiorców niebędących Konsumentami:**
 - 5.1. za jakiegokolwiek szkody i straty bezpośrednio lub pośrednio (łącznie ze szkodami z tytułu utraty zysków z prowadzenia przedsiębiorstwa, przerw w działalności przedsiębiorstwa lub utraty informacji gospodarczej oraz innymi szkodami o charakterze majątkowym), powstałe z powodu użycia, niemożności użycia lub błędnego działania oprogramowania Serwisu, szkody powstałe w wyniku wyłączenia lub awarii systemu teleinformatycznego, awarii sieci energetycznej,
 - 5.2. w związku z niewłaściwym korzystaniem z Serwisu przez Usługobiorcę niebędącego Konsumentem oraz nieprawidłowym funkcjonowaniem sprzętu komputerowego, oprogramowania komputerowego czy też systemu łączności, za pomocą których Usługobiorca łączy się z systemem Serwisu,
 - 5.3. za ewentualne szkody powstałe w wyniku błędów, awarii i przerw w funkcjonowaniu Serwisu lub spowodowane nieprawidłowym zapisem lub odczytem danych pobieranych przez Usługobiorców,
 - 5.4. za zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu Serwisu, a także utratę danych Usługobiorców niebędących Konsumentami powstałe w wyniku działania siły wyższej lub osób trzecich,
 - 5.5. za działania osób trzecich polegające na niezgodnym z powszechnie obowiązującym prawem lub Regulaminem wykorzystywaniu danych oraz materiałów umieszczonych w Serwisie,
 - 5.6. za niemożność zalogowania się w systemie Serwisu spowodowaną w szczególności: jakością połączenia, awarią systemu teleinformatycznego lub sieci energetycznej, błędną konfiguracją oprogramowania Usługobiorców niebędących Konsumentami,
 - 5.7. za skutki związane z utratą hasła.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane poprzez Serwis zawierane są zgodnie z prawem polskim.
2. W przypadku niezgodności jakiegokolwiek części Regulaminu z obowiązującym prawem, w miejsce zakwestionowanego przepisu Regulaminu zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego.
3. Zmiany dokonane w Regulaminie Serwisu przez Usługodawcę, wiążą Usługobiorcę, pod warunkiem, iż został on prawidłowo poinformowany o zmianach. O zmianach Usługodawca informuje Usługobiorcę poprzez umieszczenie na stronie Serwisu zmienionych dokumentów wraz ze wskazaniem daty, od której obowiązują.
4. Wszelkie spory między Serwisem, a Konsumentami będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji, z intencją polubownego zakończenia sporu, z uwzględnieniem ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich. Jeśli jednak nie byłoby to możliwe, lub też byłoby niesatysfakcjonujące dla którejkolwiek ze stron, spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.

5. Ewentualne spory powstałe pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą będącym jednocześnie Konsumentem, zostają poddane sądom właściwym zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r.,
6. Usługobiorca będący Konsumentem ma również prawo do skorzystania z pozasądowych sposobów rozstrzygania sporów w szczególności poprzez złożenie po zakończeniu postępowania reklamacyjnego wniosku o wszczęcie mediacji lub wniosku o rozpatrzenie sprawy przez sąd polubowny (wniosek można pobrać na stronie internetowej <http://www.uokik.gov.pl/download.php?plik=6223>). Wykaz Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich działających przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej dostępny jest na stronie internetowej: http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php#faq596. Konsument może skorzystać także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona Konsumentów. Pozasądowe dochodzenie roszczeń po zakończeniu postępowania reklamacyjnego jest bezpłatne.
7. Konsument w celu polubownego rozwiązania sporu może w szczególności złożyć skargę za pośrednictwem platformy internetowej ODR (Online Dispute Resolution), dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> .